Вакансии и стажировки от RT:A для студентов ВШЭ

Junior digital PM
**Задачи**:
•Брифинг команды на верстку веб страниц: постановка подробной задачи, передача всех материалов. Контроль результата работ: тестирование работы функционала и соответствие верстки макетам)
• Настройка web-аналитики (совместно с аналитиком)
• Брифинг исполнителей для разработки дизайн-макетов: передача необходимых материалов, создание задачи. Контроль работ: проверка на соответствие поставленной задачи)
• Документооборот

**Требования**:
• Стремление к получению новых знаний;
• Техническое образование (желательно);
• Чувство стиля и вкуса в рамках дизайна;
• Внимательного к деталям;
• Ответственность перед поставленными задачами;
• Умение оперативно реагировать.

**Условия**:
• Срок стажировки 3 мес, по итогам трудоустройство;
• Стильный и комфортный офис у м. Тульская;
• Стажировка не оплачивается;
• Чай, кофе, какао;
• График обсуждается.

Контактное лицо Альбина Касымова: a.kasymova@rta-moscow.com

Account Manager intern
**Задачи**:
• КОММУНИКАЦИЯ И ПОСТАНОВКА ЗАДАЧ ОТДЕЛАМ SMM/ PRODUCTION / PERFORMANCE
• КОНТРОЛЬ ДОКУМЕНТА ОБОРОТА
• ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ЗАКРЫВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ
• В ПЕРСПЕКТИВЕ КОММУНИКАЦИИ С КЛИЕНТОМ.

**Требования**:
• Грамотная устная и письменная речь
• Нестандартное мышление
• Желание развиваться и обучаться
• Четкое понимание сферы (реклама) деятельности и теоретические знания

**Условия**:
• Гибкий график;
• Возможность трудоустройства по результатам стажировки;
• Полную поддержку на проекте и личного куратора;
• Реальные задачи и работу с крупным клиентом;
• Бутерброды, чай и кофе.

Контактное лицо Альбина Касымова: a.kasymova@rta-moscow.com

PPC intern
**Задачи**:
•Помощь специалистам отдела по задачам:
• Сбор ключевых слов
• Написание объявлений
• Формирование отчетов

**Требования**:
• Грамотная устная и письменная речь
• Нестандартное мышление
• Желание развиваться и обучаться
• Четкое понимание сферы (реклама) деятельности и теоретические знания

**Условия**:
• Гибкий график;
• Возможность трудоустройства по результатам стажировки;
• Полную поддержку на проекте и личного куратора;
• Реальные задачи и работу с крупным клиентом;
• Бутерброды, чай и кофе.

Контактное лицо Альбина Касымова: a.kasymova@rta-moscow.com

New Business intern
**Задачи**:
• Работа с CRM-базой и excel-таблицами.
• Общение с клиентами по электронной почте/на мероприятиях агентства.
• Сбор обратной связи и статистики по результатам проводимых клиентских мероприятий.

**Требования**:
• Грамотная речь.
• Спокойное отношение к рутинной работе.
• Внимательность и скрупулезность.
• Нестандартное мышление
• Желание развиваться и обучаться
• Четкое понимание сферы (реклама) деятельности и теоретические знания

**Условия**:
• Гибкий график;
• Возможность трудоустройства по результатам стажировки;
• Полную поддержку на проекте и личного куратора;
• Бутерброды, фрукты, чай и кофе.

Контактное лицо Альбина Касымова: a.kasymova@rta-moscow.com

Data-Driven intern
**Задачи**:
• Участие в создании стратегий по проектам DATA. • Организация эффективного проведения рекламных кампаний (подготовка к их запуску, контроль проведения, анализ эффективности и пр).
• Участие в подготовке материалов и ведении проектов (создание презентаций, подбор необходимых материалов).
• Поиск поставщиков и организация процесса взаимодействия.
• Составление аналитических отчетов по результатам рекламных кампаний.

**Требования**:
• Грамотная речь.
• Нестандартное мышление
• Желание развиваться и обучаться
• Четкое понимание сферы (реклама) деятельности и теоретические знания
• Понимание, что такое Hadoop, MapReduce, Spark, Hive, Hbase, Apache Mahout, scikit-learn, TensorFlow (как минимум это не должно вас пугать :) )

**Условия**:
• Гибкий график;
• Возможность трудоустройства по результатам стажировки;
• Полную поддержку на проекте и личного куратора;
• Бутерброды, фрукты, чай и кофе.

Контактное лицо Альбина Касымова: a.kasymova@rta-moscow.com