

**Методические рекомендации по подготовке ВКР  
обучающихся на ОП «Экономика и анализ данных»  
(сетевая форма реализации образовательной программы НИУ ВШЭ и ТюмГУ)  
Направление подготовки 38.03.01  
2025-2026**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила составлены в соответствии с [Положением о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»](#) (утвержденным Ученым советом НИУ ВШЭ, протокол от 17.06.2021 № 6, введенными в действие приказом от 13.07.2021 № 6.18.1-01/130721-7) и [Положением об итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГАОУ ВО ТюмГУ \(приказ № 7-1 от 10.01.2017\), Приказом ректора ТюмГУ от 28.05.2021 «О внесении изменений в приказ «Об утверждении титульных листов выпускных квалификационных работ бакалавра, специалиста, магистра, специалиста среднего звена в Тюменском государственном университете», Методическими указаниями по оформлению контрольных работ, курсовых работ, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ для студентов Финансово-экономического института.](#)

Настоящие Методические рекомендации дополняют требования к подготовке, оцениванию, защите, формированию компетенций при выполнении выпускных квалификационных работ (далее ВКР) «Экономика и анализ данных» (далее ОП), в части, не урегулированной вышеупомянутыми Положениями, а также конкретизируют сроки их выполнения.

Подготовка ВКР является неотъемлемой частью образовательного процесса и в рамках проектной модели одним из элементов проектной деятельности, выполняемой в составе проектных групп.

**2. Основные этапы выполнения ВКР и сроки их выполнения**

ВКР студентов выполняются в течении соответствующего учебного года в соответствии со следующими контрольными сроками (промежуточные этапы выполнения ВКР, такие как предъявление плана работы, предъявление промежуточного варианта и т.д. определяются руководителем (соприводителем) ВКР):

- до 02 декабря текущего учебного года студент согласовывает с руководителем (соприводителем) проекта, в котором он участвует, тему ВКР в специальном модуле ЭИОС НИУ ВШЭ. Для принятия решения о выборе или уточнения темы студент консультируется с руководителем НИУ ВШЭ (соприводителем) проекта, в котором он участвует. В данный период студент также имеет право подать заявку-предложение, предложив свою инициативную тему ВКР. Заявка-предложение проходит согласование с академическим

руководителем ОП студента. По согласованию с академическим руководителем программы руководство ВКР могут осуществлять работники ППС НИУ ВШЭ без ученой степени. Согласованную тему ВКР студент указывает в электронной форме ТюмГУ;

• до 05 декабря текущего учебного года академический руководитель ОП согласовывает темы ВКР всех студентов;

• до 12 декабря текущего учебного года темы ВКР с указанием руководителя (сопроводителя) закрепляются:

- в НИУ ВШЭ приказом декана Факультета экономических наук НИУ ВШЭ;

- в ТюмГУ приказом директора Финансово-экономического института;

• изменение и уточнение темы ВКР студента возможно не позднее 09 мая при согласовании с руководителем работы и на основании разрешения академического руководителя ОП. Заявление на изменение или уточнение темы подается в специальном модуле ЭИОС НИУ ВШЭ;

• не позднее 08 июня текущего учебного итоговый текст ВКР представляется одновременно руководителю (сопроводителю) путем загрузки работы в электронном несканированном виде в специальный модуль:

- в НИУ ВШЭ ЭИОС для дальнейшей проверки работы на плагиат и использование генеративных моделей системой «Антиплагиат». Процедура проверки письменных работ студентов на плагиат регулируется [Регламентом организации проверки письменных учебных работ на наличие плагиата, использования генеративных моделей и размещения выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на корпоративном сайте \(портале\) НИУ ВШЭ](#) (за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

- в ТюмГУ - размещаются для проверки системой «Антиплагиат. ВУЗ» ТюмГУ и проверяются на объем заимствования. Далее подгружаются в электронно-библиотечную систему ТюмГУ (за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну)

• студент представляет итоговый вариант ВКР в бумажной версии руководителю образовательной программы не позднее срока, зафиксированного в приказе об утверждении тем ВКР; бумажная версия ВКР предоставляется с аннотацией (на русском и английском языке), отзывом руководителя, и справкой из системы «Антиплагиат. ВУЗ».

### **3. Требования к структуре, содержанию и объему ВКР**

ВКР должна представлять собой исследование на заданную тему, выполненное индивидуально в рамках личного проекта, свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы, содержащее приращение знания.

ВКР должна иметь разделы, посвященные описанию проблемы, обзору литературы, постановке задачи, характеристике предлагаемого решения, в том числе с использованием математических методов, принятых в экономической теории и эконометрике.

Работы, содержащие оригинальные теоретические результаты или требующие специальных навыков (напр., программирования), при прочих равных условиях могут оцениваться выше.

Рекомендуемый объем ВКР - 40-50 страниц печатного текста без приложений (примерно 2 печатных листа по 4000 знаков, включая пробелы).

#### **4. Формат выполнения ВКР**

Тематика ВКР может как продолжать исследование, начатое ранее студентом в рамках выбранного исследовательского проектного семинара (при этом допускается использование собственных текстов ранее выполненных курсовых проектов в тексте ВКР), так и развивать новое направление.

ВКР может выполняться как индивидуально, так и в составе группы студентов до 3 человек. В исключительных случаях число студентов в группе может быть расширено по согласованию с академическим руководителем и руководителем групповой ВКР. При написании ВКР коллективом студентов выделяются следующие особенности:

- в приказе об утверждении тем и руководителей ВКР делается отметка о групповом формате ВКР;
- в групповую ВКР в обязательном порядке включается раздел, описывающий вклад каждого обучающегося с указанием конкретно полученного результата. Вклад каждого обучающегося должен быть однозначно идентифицирован. Также в разделе описывается составляющая ВКР, выполненная совместно всеми участниками группы. Рекомендуемый объем данного раздела – от 1 до 3 листов;
- студенты, выполняющие групповую работу, несут коллективную ответственность за итоговый результат;
- особенности защиты ВКР, выполненные группой студентов, описаны в [Регламенте защиты коллективных курсовых и выпускных квалификационных работ студентов образовательных программ факультета экономических наук](#) ;
- студент может перейти из одного группового проекта по написанию ВКР в другой или перейти к индивидуальному написанию ВКР, в том числе с отчуждением части полученных результатов, только по согласованию с руководителем коллектива, который он покидает, руководителем коллектива (индивидуальным руководителем), в который он планирует перейти, и академическим руководителем ОП до конца второго модуля.

#### **5. Оценивание ВКР**

##### **5.1. Критерии оценивания ВКР и сформированности компетенций**

ВКР, выполненная студентом индивидуально или в коллективе, оценивается в соответствии со следующими критериями:

- исследование относится к экономическим наукам;
- тематика ВКР основывается на содержательном исследовательском вопросе;
- ВКР содержит содержательный обзор литературы;
- в ВКР присутствует критическая самостоятельная оценка аргументов, существующих в современной литературе;
- в ВКР отражена работа с оригинальными базами данных/эмпирическими моделями, и/или самостоятельная теоретическая модель, построенная в соответствии с современными требованиями в данной области научного знания;
- в ВКР присутствует содержательное представление результатов работ (описательные статистики, модели, формулировки утверждений, выводы, результаты оценивания эмпирических/эконометрических моделей);
- в ВКР корректно оформлены ссылки, а также разделы, уравнения, рисунки и таблицы;
- самостоятельность работы студента;
- работа над ВКР является завершающим этапом обучения на ОП, поэтому студент должен продемонстрировать в ней владение как универсальными, общепрофессиональными, так и профессиональными компетенциями, за исключением, возможно, компетенций, относящихся к организационно-управленческой деятельности.

## **5.2. Оценка ВКР в балльном выражении**

Работа реферативного содержания не может рассчитывать на оценку выше, чем «удовлетворительно» (4-5 по 10-балльной шкале), даже в случае наличия самостоятельных суждений и критических оценок.

Работы с самостоятельной исследовательской составляющей, однако содержащие существенные недочеты (например, содержательные ошибки в использовании известных методов), как правило, не могут претендовать на оценку «отлично». Работы, содержащие оригинальные теоретические результаты или требующие специальных навыков (напр., программирования), при прочих равных условиях могут оцениваться выше.

На «неудовлетворительно» (1, 2, 3 по 10-балльной шкале) оцениваются работы, не позволяющие сделать вывод о сформированности компетенций, необходимых для присвоения степени бакалавра по направлению подготовки.

## **5.3. Итоговая оценка за ВКР**

Итоговая оценка за ВКР выставляется каждому студенту по итогам защиты. При выведении итоговой оценки государственная экзаменационная комиссия учитывает выступление студента и отзыв руководителя.

## **6. Проверка ВКР системой «Антиплагиат»**

В обязанности руководителя (руководителей) ВКР работы входит отслеживание оригинальности выполненной студентом работы. В случае выявления доказанного факта плагиата и/или незадекларированного использования генеративной модели в ВКР студент автоматически получает оценку «неудовлетворительно» (0) и привлекается к дисциплинарному взысканию, регламентированному Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в НИУ ВШЭ ([Приложение 1 к Правилам внутреннего распорядка НИУ ВШЭ](#)) и Положений о проверке на объем заимствования и размещения в электронной библиотеке выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) в ФГАОУ ВО «ТюмГУ» (приказ Ректора от 26.08.2018 № 97-1).

## **7. Язык подготовки ВКР**

ВКР в рамках данной ОП выполняются на русском языке.

## **8. Требования по использованию ИИ и генеративных моделей в ВКР**

Если студент при написании ВКР использовал алгоритмы автоматической генерации контента, то он обязан сопроводить работу специальным разделом «Описание применения генеративной модели» с описанием целей применения, названия конкретной генеративной модели, адрес ее сайта в интернете (либо описание иного источника модели), и способа ее применения.

## **9. Требования к отзыву руководителя на ВКР**

- Руководитель ВКР составляет отзыв на вариант ВКР, загруженный студентом в ЭИОС. В отзыве руководитель ВКР всесторонне характеризует качество работы студента, отмечает положительные стороны, выделяет недостатки, не устранные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК. В отзыве руководитель может также отметить ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, характеризует добросовестность студента, степень самостоятельности, наличие творческого подхода к написанию работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня, и дает оценку по десятибалльной и пятибалльной шкалам;

- в НИУ ВШЭ отзыв загружается руководителем в специальный модуль в системе ЭИОС или предоставляется в учебный офис в течение 5 календарных дней после получения итогового варианта ВКР, в ТюмГУ печатный вариант представляется в ФЭИ;

- в обязанности руководителя входит ответственность за обоснованность, аргументированность и качество его отзыва о ВКР;
- при написании отзыва на групповую работу ВКР руководитель готовит отзыв об их совместной работе с обязательной оценкой работы каждого участника группы в соответствии с критериями, описанными в разделе 5.1;
- при наличии руководителя и соруководителя ВКР возможно готовить один (совместный) отзыв, который подписывается обоими руководителями, или индивидуальный отзыв от каждого соруководителя;
- если руководитель в своем отзыве рекомендует не допускать студента к защите ВКР, студент имеет право представить на защиту свою работу вопреки мнению руководителя, если в работе не содержится доказанных фактов нарушения академической этики (плагиата и незадекларированного использования генеративной модели).

## **10. Мониторинг качества подготовки, защиты и оценки ВКР.**

Мониторинг качества всех этапов подготовки и прохождения ВКР осуществляется академическим руководителем ОП и академическим руководителем проектной работы Факультета экономических наук НИУ ВШЭ – в части, касающейся содержательных аспектов работы, и менеджером ОП – в части, касающейся документального оформления и процедурного регламента прохождения всех этапов ВКР. Академический руководитель ОП, академический руководитель проектной работы Факультета экономических наук НИУ ВШЭ и менеджер ОП вправе запросить информацию о состоянии работы над конкретными проектами у любого руководителя проекта на любом из этапов подготовки, согласования, руководства, консультирования (и др.) ВКР.

## **11. Общие требования к проведению защиты ВКР, возможность апеллирования итогов ГИА**

Общий порядок проведения, процедура защиты и апелляции регламентированы [Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»](#) (утвержденным Ученым советом НИУ ВШЭ, протокол от 25.03.2022 № 3, введенными в действие приказом от 20.04.2022 № 6.18.1-01/200422-7) и Положением об итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГАОУ ВО ТюмГУ (приказ № 7-1 от 10.01.2017) и Программой государственной итоговой аттестации для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и анализ данных».

Работы, в которых обнаружены признаки плагиата во время проведения ГИА, получают неудовлетворительную оценку вне зависимости от того, в каком разделе работы он содержится.

Помимо оценки за ВКР, ГЭК также выносит решение о рекомендации к участию в конкурсах научно-исследовательских работ, а также к опубликованию в академических журналах.

## Требования к оформлению ВКР

### 1. Требования к написанию темы в ЭИОС НИУ ВШЭ и форму ТюмГУ

#### 1.1. Основные требования к написанию темы на русском языке:

- название темы вводится без кавычек и без точки на конце;
- первое слово заголовка пишется с заглавной буквы;
- отсутствие грамматических ошибок и лишних символов.

#### 1.2. Основные требования к написанию темы на английском языке:

- придерживаться британского варианта написания слов, например, Labour (Labor), Modelling (Modeling), Centre (Center) и т.д.;
- название темы вводится без кавычек и без точки на конце;
- кавычки в заголовках не употребляются и просто опускаются, например, The Role of Black Accounting, а не The Role of "Black" Accounting;
- специальные символы (кроме &) не употребляются в заголовках, например, вместо @ пишем at, вместо \$ пишем Dollar(s);
- амперсанд (&) можно использовать вместо союза and ("и"), особенно, если нужно сократить количество знаков в названии темы;
- первое и последнее слово заголовка всегда пишутся с заглавной буквы, даже, если они служебные;
- с заглавной буквы пишутся все остальные слова, кроме:
  - artikelей (a, an, the) – они пишутся с маленькой буквы;
  - союзов и предлогов, в которых меньше 4-х букв, например, in, and, but, for пишем с маленькой буквы, а Upon, Towards, Without, Between – с большой;
  - частицы to перед инфинитивом, например, to Play;
  - тех форм глагола to be, в которых меньше 4-х букв, например, am, was, но Were, Being;
  - в сложных словах, пишущихся через дефис, второе слово будет писаться с маленькой буквы в том случае, если оно является определением к первому слову или иной, чем первое, частью речи. Например: Classics-at-Home, Security-related (второе слово является определением к первому), How-to (второе слово является иной частью речи, чем первое).

### 2. Общие требования к ВКР

#### 2.1 Требования к ВКР для загрузки в ЭИОС НИУ ВШЭ:

- рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер 14, расстояние между строками 1.5, количество знаков на странице – примерно 2000;
  - каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Все ошибки и опечатки должны быть исправлены;
  - все страницы работы, в том числе с рисунками и приложениями, должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется;
    - титульный лист оформляется по установленному образцу (см. приложение 1);
    - после титульного листа помещается оглавление с указанием номеров страниц.

#### 2.2 Требования к ВКР в печатном формате для предоставления руководителю образовательной программы в Финансово-экономический институт:

- рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, (размер основного текста – 14 пт, размер шрифта сносок, таблиц, элементов рисунка, приложений – 12 пт), междусторочный интервал – 1,5;

- основной текст должен быть разделен на главы и параграфы или разделы, подразделы, пункты, которые нумеруются арабскими цифрами. Каждую главу (раздел) работы начинают с новой страницы;
- все страницы работы, в том числе с рисунками и приложениями, должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется;
  - титульный лист оформляется по установленному образцу (см. приложение 2, 3);
  - после титульного листа помещается. Далее на второй странице – оглавление с указанием номеров страниц, на третьей (при необходимости) – список сокращений и условных обозначений, на четвертой (при необходимости) – глоссарий/список терминов. Введение – на пятой странице, далее последовательно размещаются основная часть, заключение, библиографический список, список иллюстративного материала, приложения;
  - также к работе прилагаются: отзыв руководителя(лей) (см. приложение 4), аннотация (см. приложение 5), справка, сформированная в системе «Антиплагиат. ВУЗ»;
  - ВКР должна быть напечатана на белой бумаге одного вида на одной стороне бумаги. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле – 30 мм, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 10;
  - первая страница работы подписывается студентом, руководителем и консультантом (при наличии).

### **2.3. Правила написания буквенных аббревиатур**

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

### **2.4. Правила представления формул, написания символов**

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

### **2.5. Правила оформления таблиц, рисунков, графиков**

Таблицы и рисунки должны иметь названия и сквозную нумерацию (Рисунок 1, Рисунок 2, ... Таблица 1, Таблица 2...) и озаглавливаться с указанием источника данных (если в таблице представлены результаты расчетов автора – пишется «Источник: расчеты автора»). Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей, и период, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений,

включается в работу со ссылкой на источник. Наличие в тексте работы ссылок, пусть даже многочисленных, подчеркивает научную добросовестность автора.

## **2.6. Правила оформления списка использованной литературы**

Список использованной литературы приводится в конце работы, перед приложениями. Использованные литературные источники должны быть перечислены в следующем порядке: 1) литература на русском языке в алфавитном порядке, 2) литература на английском языке в алфавитном порядке, 3) источники данных, законодательные, инструктивные материалы и другие, используемые в работе отчетные и учетные материалы, включая интернет-источники. Рекомендуется следующий формат списка: фамилия и инициалы автора, название книги, место и год издания, наименование издательства. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать фамилию и инициалы автора или авторов, название работы, наименование издания, номер, год, а также страницы (от и до). Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, в случае, если количество авторов более трех – по названию книги, остальные материалы в хронологическом порядке.

## **2.7. Правила оформления ссылок на использованные литературные источники**

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в круглых скобках указывается фамилия автора, год выхода источника и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст – например: (Witztum, 1998, p.25). Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Например: (Witztum, 1998).

## **2.8. Правила оформления приложений**

Приложение – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложения нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение работы на последних ее страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом "смотри", оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

## **2.9. Правила оформления результатов эконометрического анализа**

Основные результаты проведенного эконометрического анализа (при наличии) представляются в табличной форме в основном тексте ВКР. Вспомогательные таблицы, в том числе корреляционные матрицы, тесты на проверку качества моделей и т.п., как правило, выносятся в приложения. Таблицы с результатами эконометрического анализа должны оформляться студентами самостоятельно, а не копироваться из программы, в которой производились расчеты.

Приложение 1 к требованиям к оформлению ВКР  
Пример оформления титульного листа ВКР для НИУ ВШЭ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Факультет экономических наук**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

---

Название темы

по направлению подготовки 38.03.01. Экономика  
образовательная программа «Экономика и анализ данных»

Выполнил:

---

Ф.И.О.

Руководитель:

---

степень, звание, должность Ф.И.О.

Руководитель:

---

степень, звание, должность Ф.И.О.

Москва 2026

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР**  
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**Кафедра экономики и финансов**

РЕКОМЕНДОВАНО К ЗАЩИТЕ В ГЭК  
Заведующий кафедрой  
Канд. экон. наук, профессор  
\_\_\_\_\_  
К.А. Захарова  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
бакалаврская работа

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКОЙ НЕФТЯНОЙ  
КОМПАНИИ**

38.03.01 Экономика  
Профиль «Экономика и анализ данных»

Выполнила работу  
студентка 4 курса  
очной формы обучения

*Подпись*

Абышева Ирина Ивановна

Руководитель  
канд. экон. наук

*Подпись*

Иванова Надежда Викторовна

Консультант  
(при наличии)  
степень, звание

*Подпись*

Сидорова Анастасия Петровна

Тюмень  
2026

Приложение 3 к требованиям к оформлению ВКР  
Пример оформления титульного листа ВКР для ТюмГУ, выполненной в группе

## **ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР, ВЫПОЛНЕННОЙ В ГРУППЕ**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
Кафедра экономики и финансов**

РЕКОМЕНДОВАНО К ЗАЩИТЕ В ГЭК

**Заведующий кафедрой**

**Канд. экон. наук, профессор**

**К.А. Захарова**

**2023 г.**

## **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА бакалаврская работа**

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКОЙ НЕФТЯНОЙ  
КОМПАНИИ**

**38.03.01 Экономика**

**Профиль «Экономика и анализ данных»**

Выполнили работу  
(групповой проект)  
обучающиеся 4 курса  
очной формы обучения

*Подпись*  
*Подпись*  
*Подпись*

Абышева Ирина Ивановна  
Иванов Максим Викторович  
Фокин Никита Петрович

Научный руководитель  
степень,  
звание

*Подпись*

Иванова Надежда Викторовна

Консультант (*при наличии*)  
степень, звание

*Подпись*

Сидорова Анастасия Петровна

Тюмень  
2026

Приложение 4 к требованиям к оформлению ВКР  
Пример оформления отзыва руководителя на ВКР для ТюмГУ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тюменский государственный университет»

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
о работе обучающегося в период подготовки  
выпускной квалификационной работы**

Обучающийся:	ФИО
<u>Направление</u>	Шифр «Название»
<u>подготовки/специальность:</u>	
<u>Профиль</u> /специализация/	«Профиль»
магистерская программа:	
Институт:	Название
Кафедра:	Название
Тема выпускной квалификационной работы:	Название
ВКР выполнена:	<i>1) по тематике кафедры*</i> <i>2) по заказу предприятия/организации,</i> <i>3) по предложению обучающегося</i>

**Характеристика деятельности обучающегося (ихся) в период подготовки ВКР  
/совместной работы в период подготовки ВКР (при выполнении ВКР несколькими  
обучающимися):**

**Этапы подготовки ВКР:**

Обучающийся подготовил план ВКР; подобрал и проанализировал литературу по теме исследования, в т.ч. нормативную; собрал и обработал практический материал, дал рекомендации по совершенствованию действующей практики; оформил работу в соответствии с требованиями.

**Оценка самостоятельности, инициативности, умения обобщать, анализировать и  
обсуждать полученные результаты:**

Обучающийся подготовил самостоятельность на каждом этапе подготовки ВКР, умение обобщать и анализировать полученные результаты, делать выводы. Оригинальность работы (система Антиплагиат.ВУЗ): 51,65 % (справка прилагается).

**Оценка добросовестности, работоспособности, ответственности, умения организовать  
свой труд:**

К подготовке ВКР обучающийся отнесся добросовестно, ответственно, продемонстрировал работоспособность и умение организовать свой труд.

**Оценка способности к самоорганизации и саморазвитию, в том числе  
здоровьесбережению, знанию основ безопасности жизнедеятельности:**

Обучающийся продемонстрировал умение управлять своим временем, способности к самоорганизации и саморазвитию.

**Оценка уровня владения современными методами исследования, использованными в  
работе:**

Автором определены следующие методы исследования, владение которыми продемонстрировано обучающимся: анализа и синтеза, индукции и дедукции, моделирования, системного подхода, индексный метод, метод сравнения.

**Оценка умения работать с литературными источниками, справочниками, научной литературой профессиональной направленности:**

Объем проанализированной литературы достаточный, цитирования корректны, материал изложен логично и четко.

**Оценка степени участия каждого обучающегося в совместной работе в период подготовки ВКР:**

Работа выполнена одним автором.

**Оценка коммуникабельности:**

Обучающийся поддерживал связь с руководителем, своевременно исправлял сделанные замечания.

**Характеристика ВКР:**

**Актуальность темы ВКР, ее научное и практическое значение:**

Правильно организованный учет финансовых результатов позволяет получить не только достоверную и качественную информацию, но и является действенным рычагом укрепления финансового состояния предприятия, выявления резервов повышения эффективности производства. Научное значение ВКР заключается в теоретическом обобщении информации по изучаемой теме, практическое – в оценке действующего порядка учета в ООО «Приисетье» и выработке рекомендаций по его совершенствованию.

**Полнота и законченность проведенного исследования, соответствие результатов поставленным целям:**

ВКР носит законченный характер, характеризуется достаточно полным раскрытием темы. Результаты исследования соответствуют поставленной цели.

**Вклад каждого участника в совместную работу в период подготовки ВКР:**

Работа выполнена одним автором.

**Качество оформления ВКР:**

Оформление текста, рисунков, таблиц, библиографического списка соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР.

**Наличие аprobации результатов, публикаций в журналах, выступлений на конференциях:**

Нет.

**Достоинства и недостатки работы:**

К достоинствам работы следует отнести разностороннюю характеристику подходов к определению понятия «финансовый результат», знание автором нормативных документов, наглядность представления материала, выработку предложений по совершенствованию учета. Недостатки работы – не все предложения автора актуальны и обоснованы. Например, необходимость повышения квалификации бухгалтеров ООО «Приисетье» по МСФО.

Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям Положения о государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, может быть рекомендована к защите в ГЭК с оценкой «отлично».

**Руководитель ВКР**

степень, звание

*Подпись*

И.О. Фамилия

дата

**С отзывом ознакомлен**

*Подпись обучающегося*

И.О. Фамилия

дата

(не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты)

Приложение 5 к требованиям к оформлению ВКР  
Пример оформления аннотации на ВКР для ТюмГУ

АННОТАЦИЯ

И.О. Фамилия  
Научный руководитель /  
руководитель работы:

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР

Текст аннотации...

дата *Подпись обучающегося* /Фамилия И.О.

## ABSTRACT

V. V. Zubareva

Scientific adviser:

Cand. Econ.  
Sciences, associate  
Professor

O. A. Kuzmenko

### ACCOUNTING AND CONTROL OF ACCOUNTS PAYABLE BY EXAMPLE «TECHNOLOGY COMPANY SCHLUMBERGER LTD.»

Currently, there is no organization that can do in its financial and economic activities without accounts payable. In recent years, Russia has seen the deterioration of the economic situation in business and the growth of accounts payable of economic entities. Accounts payable is part of the monetary relations of the company; its value directly affects the formation of the market value of the business.

The relevance of the research topic of the master's thesis is because effective management of accounts payable is a mandatory element of the effective work of the organization. That is why, in the accounting policy of the company, the accountant must correctly select and specify the methodology of evaluation, methods of accounting and methods of internal control of accounts payable.

The purpose of the dissertation research is to study the organization of the accounting process and control of accounts payable, namely on the example of LLC «Technology Company Schlumberger »

Tasks:

1. To study the concept and assessment of accounts payable;
2. To investigate the main aspects of accounting in terms of accounts payable;
3. Consider the organization of the internal control system of accounts payable;
4. Give a brief description of the company LLC «Technology Company Schlumberger»;
5. To study the organization of accounts payable accounting in LLC «Technology Company Schlumberger»;
6. To consider the organization of the internal control system of accounts payable as an element of the business process in LLC «Technology Company Schlumberger»;

7. To explore the problems of the accounting process and the organization's accounts payable to LLC «Technology Company Schlumberger»
8. Develop measures to optimize the organization of the accounting process and internal control system in LLC «Technology Company Schlumberger».

The object of scientific research is the activity of the limited liability company LLC «Technology Company Schlumberger».

The subject of the research is the features of the organization of the accounting process and internal control system on the example of LLC «Technology Company Schlumberger».

According to the results of the analysis, measures are proposed to optimize the organization of the accounting process and internal control system on the example of the company LLC «Technology Company Schlumberger», which allow to clarify the ordering of actions, taking into account at each stage of specific performers and deadlines, as well as measures to improve the accounting methodology in terms of document management and internal control system in terms of the business process.

The total amount of work is 89 pages. The final qualifying work contains 8 tables, 16 illustrations. The list of references includes 51 sources.

Date 10.12.2019

Zubareva V.  
V.  
signature of  
student